



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Split

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI

SREDNJA ŠKOLA BRAĆA RADIĆ
KAŠTEL ŠTAFILIĆ-NEHAJ

Split, siječanj, 2010.

SADRŽAJ

stranica

I.	REVIZIJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I POSLOVANJA ZA 2008.	2
1.	PRAVNA REGULATIVA	2
2.	DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO	2
2.1.	Sustav unutarnjih kontrola	3
3.	RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE I PLANIRANJE	4
3.1.	Planski dokument	4
3.2.	Poslovne knjige	4
3.3.	Financijski izvještaji	5
3.4.	Popis imovine i obveza	5
3.5.	Potraživanja i obveze	5
3.6.	Novčana sredstva	6
4.	PRIHODI I PRIMICI	6
4.1.	Prihodi iz državnog proračuna	7
4.2.	Prihodi iz proračuna županije	8
4.3.	Prihodi od pomoći	9
4.4.	Prihodi od financijske imovine	9
4.5.	Prihodi po posebnim propisima	9
4.6.	Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	10
4.7.	Prihodi od donacija	11
4.8.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11
5.	RASHODI I IZDACI	11
5.1.	Rashodi poslovanja	12
5.1.1.	Rashodi za zaposlene	12
5.1.2.	Materijalni rashodi	13
5.2.	Financijski rashodi	18
5.3.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18
6.	NALAZ	20
II.	MIŠLJENJE	23



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Split

Klasa: 041-01/09-01/44
Urbroj: 613-19-09-6
Split, 22. siječnja 2010.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA I POSLOVANJA
SREDNJE ŠKOLE BRAĆA RADIĆ KAŠTEL ŠTAFILIĆ-NEHAJ ZA 2008.

Na temelju odredbi članka 4. i 7. Zakona o državnoj reviziji (Narodne novine 49/03-pročišćeni tekst i 177/04) obavljena je revizija financijskih izvještaja i poslovanja Srednje škole Braća Radić Kaštel Štafilić-Nehaj (dalje u tekstu: Škola) za 2008.

Revizija je obavljena u razdoblju od 16. studenog 2009. do 22. siječnja 2010.

Postupci revizije provedeni su u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI revizijski standardi (Narodne novine 93/94) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Ciljevi revizije bili su:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja,
- analizirati ostvarivanje prihoda i primitaka, te izvršenje rashoda i izdataka u skladu s planom,
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonskim i drugim propisima,
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava, te
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje proračunskog korisnika.

I. REVIZIJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA I POSLOVANJA ZA 2008.

Revizija financijskih izvještaja i poslovanja Škole obavljena je za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2008.

1. PRAVNA REGULATIVA

Poslovanje Škole te postupke oko donošenja i izvršavanja financijskog plana uređuju sljedeći propisi:

- Zakon o proračunu (Narodne novine 96/03 i 87/08),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 27/05 i 127/07),
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 2/07 i 2/07),
- Zakon o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97 i 47/99),
- Zakon o srednjem školstvu (Narodne novine 69/03-pročišćeni tekst i 81/05),
- Pravilnik o mjerilima za korištenje prihoda proračunskih korisnika ostvarenih na tržištu od obavljanja osnovne djelatnosti (Narodne novine 146/98),
- Zakon o plaćama u javnim službama (Narodne novine 27/01),
- Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (Narodne novine 38/01, 112/01, 62/02, 156/02, 162/03, 39/05, 133/05, 30/06, 118/06, 22/07, 112/07 i 127/07),
- Kolektivni ugovor za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama Republike Hrvatske (Narodne novine 105/05),
- Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 110/07 i 125/08),
- Uredba o objavama i evidenciji javne nabave (Narodne novine 13/08, 77/08 i 4/09),
- Uredbe o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi (Narodne novine 4/08),
- Zakon o porezu na dohodak (Narodne novine 127/00, 150/02, 163/03, 30/04 i 177/04),
- Pravilnik o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika, proračunskom nadzoru i unutarnjem nadzoru (Narodne novine 92/96)
- Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskih standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2008. (Narodne novine 127/07) i
- drugi zakoni i propisi koji uređuju područje i djelokrug rada srednje škole.

2. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO

Škola je javna ustanova koja djelatnost srednjeg školstva obavlja kao javnu službu. Upisana je u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Splitu i upisnik ustanova srednjeg školstva kojeg vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske, Ministarstvo prosvjete i športa 2002. prenijelo je osnivačka prava nad Školom na Splitsko-dalmatinsku županiju. Škola je pravni sljednik Centra za odgoj i usmjereno obrazovanje u poljoprivredi, prehrani i veterini Kaštel Štafilić Nehaj. Naziv ili tvrtka je Srednja škola Braće Radić Kaštel Štafilić-Nehaj, a sjedište u Kaštel Štafiliću, Put poljoprivrednika 5.

Djelatnost škole obuhvaća odgoj i obrazovanje mladeži za stjecanje niže stručne spreme i srednje stručne spreme, te obrazovanja odraslih za stjecanje niže stručne spreme i srednje stručne spreme i program prekvalifikacije, te znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja. Odgoj i obrazovanje učenika odvija se kroz provođenje programa poljoprivrede, prehrane, veterine, šumarstva i gimnazije općeg i jezičnog smjera. Programi poljoprivrede provode se za stjecanje zanimanja poljoprivrednog tehničara biljne proizvodnje, poljoprivrednog tehničar-fitofarmaceuta, poljoprivrednog tehničara-vrtlara, agroturističkog tehničara, voćara, vinogradara, vinara te pomoćnog cvjećara i pomoćnog vrtlara. Programi prehrane odnose se na osposobljavanje za prehrambenog tehničara, nutricionistu, mesara, konditora i pekara. Preostali programi provode se za stjecanje zvanja veterinarskog tehničara, šumarskog tehničara te na programe općeg i jezičnog gimnazijskog smjera. Za stjecanje svih navedenih zvanja (osim gimnazije) provodi se obrazovanje odraslih, te dodatno prekvalifikacija, osposobljavanje i usavršavanje za lovca, rukovatelja motornom pilom i ocjenjivačem trofeja divljači.

Škola organizira smještaj, prehranu i odgojni rad, te kulturne i druge aktivnosti u učeničkom domu koji je u sastavu Škole.

Škola pruža usluge pregleda oboljelih malih životinja i ispitivanje uzroka oboljenja, te usluge liječenja, kirurške i druge veterinarske zahvate, provođenje propisanih cijepljenja, te mjere za otkrivanje i suzbijanje zaraznih bolesti, usluge provođenja umjetne oplodnje životinja, provođenja mjera veterinarske zaštite okoliša i savjetovanja posjednika životinja radi očuvanja njihova zdravlja.

Navedene programe obrazovanja i odgoja Škola ostvaruje na temelju nastavnog plana i programa i školskog kurikulumu u skladu s nacionalnim kurikulumom.

Na početku školske godine 2009./2010. u Školu je ukupno upisano 465 učenika, Koncem 2008. u Školi su bila 84 zaposlenika, od čega 76 stalno zaposlenih i osam zaposlenika na određeno vrijeme. Prosječan broj zaposlenika na osnovi sati rada je 74, a u Školi devet nastavnika ima nepunu satnicu rada.

Tijela Škole su Školski odbor, Ravnatelj, Stručna tijela i Vijeće roditelja. Ravnatelj predstavlja i zastupa Školu. Tijekom 2008. ravnatelj Škole bio je Petar Vrbanić.

2.1. Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih financijskih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna.

Aktivnosti vezane uz uspostavu i razvoj financijskog upravljanja i kontrola nisu poduzimane, nije donesen plan uspostave financijskog upravljanja i kontrola.

Prema odredbama članka 7. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, čelnik korisnika proračuna odgovoran je za uspostavu prikladnog, učinkovitog i djelotvornog sustava financijskog upravljanja i kontrola, a odredbom članka 3. Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru propisano je, ako čelnik korisnika proračuna ne imenuje voditelja za financijsko upravljanje i kontrole ili ne uspostavi druge organizacijske oblike, njegova je obveza provoditi aktivnosti vezane uz uspostavu i razvoj financijskog upravljanja i kontrola.

Osoba zadužena za nepravilnosti i prijevare nije imenovana, što nije u skladu s odredbom članka 36. i 38. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, prema kojima je čelnik korisnika proračuna obvezan imenovati osobu zaduženu za nepravilnosti, koja će zaprimati obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijeveru ili samostalno poduzimati radnje protiv nepravilnosti i prijevera, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu Zakona. Tu ulogu može preuzeti i ravnatelj Škole s obzirom da je prema odredbama članka 36. stavka 1. Zakona obvezan sprječavati rizik nepravilnosti i prijevera te poduzimati radnje u tim slučajevima.

Unutarnja revizija nije ustrojena jer ne postoji zakonska obveza prema kojoj korisnik proračuna treba organizirati obavljanje poslova unutarnje revizije.

Državni ured za reviziju nalaže poduzimanje aktivnosti za uspostavu i razvoj financijskog upravljanja i kontrola, te izradu plana uspostave financijskog upravljanja i kontrola u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru. Nalaže se imenovati osobu, odnosno odrediti osobu za nepravilnosti i prijevare.

3. RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE I PLANIRANJE

3.1. Planski dokumenti

Financijskim planom za 2008. planirani su prihodi i rashodi u iznosu 10.698.066,00 kn.

Planirani prihodi odnose se na prihode iz državnog proračuna u iznosu 8.341.936,00 kn, prihode iz proračuna Županije u iznosu 1.640.130,00 kn, vlastite prihode u iznosu 350.000,00 kn i prihode po posebnim propisima u iznosu 366.000,00 kn.

Planirani rashodi odnose se na rashode za zaposlene u iznosu 8.546.936,00 kn, materijalne rashode u iznosu 2.140.130,00 kn i financijske rashode u iznosu 11.000,00 kn.

Financijskim planom za 2008. nisu planirani prihodi od pomoći, prihodi od imovine, donacije i prihodi od prodaje nefinancijske imovine koji su u 2008. ostvareni u ukupnom iznosu 126.668,00 kn, te rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji su izvršeni u iznosu 219.882,00 kn. Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana. Ako se tijekom godine povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, izmjenama i dopunama koje se provode tijekom godine financijski plan se mora uravnotežiti.

Državni ured za reviziju nalaže financijskim planom planirati sve prihode i rashode.

3.2. Poslovne knjige

U skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, ustrojene su propisane poslovne knjige.

Od pomoćnih knjiga vodi se analitička knjigovodstvena evidencije dugotrajne nefinancijske imovine, zaliha materijala, potraživanja i obveza te knjiga blagajne.

Poslovni događaji evidentiraju se u poslovnim knjigama prema računskom planu za proračunske korisnike, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Evidentiranje podataka u poslovnim knjigama obavlja se na temelju vjerodostojnih, istinitih, urednih i prethodno kontroliranih knjigovodstvenih isprava.

3.3. Financijski izvještaji

Financijski izvještaji za 2008. dostavljeni su Državnom uredu za reviziju u zakonskom roku.

U financijskom izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, iskazani su ukupni prihodi i primici u iznosu 11.229.092,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu 11.281.183,00 kn, te manjak prihoda u iznosu 52.091,00 kn. Višak prihoda iz prethodne godine iznosio je 209.278,00 kn, te višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi u iznosu 157.187,00 kn.

U bilanci je iskazana vrijednost imovine u iznosu 8.413.437,00 kn. Vrijednost imovine se odnosi na nefinancijsku imovinu u iznosu 7.477.516,00 kn i financijsku imovinu u iznosu 935.921,00 kn. Nefinancijska imovina odnosi se na zemljište u iznosu 2.340.000,00 kn, građevinske objekte u iznosu 3.681.044,00 kn, opremu u iznosu 649.381,00 kn, knjige u knjižnici u iznosu 181.085,00 kn i nefinancijsku imovinu u pripremi u iznosu 626.006,00 kn.

Financijsku imovinu čine novčana sredstva u iznosu 123.509,00 kn, potraživanja u iznosu 69.468,00 kn i rashodi budućeg razdoblja u iznosu 742.944,00 kn.

Osim navedenih izvještaja sastavljene su bilješke uz financijske izvještaje, izvještaj o obvezama i izvještaj o promjenama u vrijednosti imovine i obveza.

3.4. Popis imovine i obveza

Škola je na koncu godine obavila popis imovine i obveza. Popisom je obuhvaćena nefinancijska imovina koja se odnosi na građevinske objekte, postrojenja i opremu i sitni inventar, te potraživanja i obveze. Popisom nije obuhvaćena cjelokupna nefinancijska imovina odnosno nisu obuhvaćene knjige u Školskoj knjižnici i nije popisana financijska imovina. Navedeno nije u skladu s odredbama članka 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu kojima je propisana obveza popisa cjelokupne imovine i obveza.

Državni ured za reviziju nalaže popis imovine i obveza provesti u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

3.5. Potraživanja i obveze

Na koncu 2008. potraživanja Škole iznosila su 69.468,00 kn, a odnose se na potraživanja od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa u iznosu 58.426,00 kn za potporu učenika prvih i drugih razreda koji su smješteni u domu, te od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za isplaćene naknade bolovanja zaposlenika preko 42 dana u iznosu 2.742,00 kn i na druga potraživanja u iznosu 8.300,00 kn.

Na koncu 2008. dospjele obveze su iznosile 782.874,00 kn. U potpunosti se odnose se na obveze za rashode poslovanja. Vrijednosno najznačajnije su obveze za zaposlene koje iznose 717.261,00 kn, slijede obveze za usluge u iznosu 48.279,00 kn, obveze za materijal i energiju u iznosu 15.156,00 kn i obveze za druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu 2.178,00 kn.

Obveze za zaposlene odnose se na bruto plaće zaposlenika u iznosu 611.997,00 kn i na obveze za doprinose na plaće u iznosu 105.264,00 kn. Obveze za usluge u iznosu 48.279,00 kn odnose se na obveze za intelektualne i osobne usluge u iznosu 25.684,00 kn, zdravstvene i veterinarske usluge 15.195,00 kn, komunalne usluge 6.114,00 kn i na obveze za usluge telefona, pošte i prijevoza 1.286,00 kn. Obveze za intelektualne i osobne usluge najvećim dijelom se odnose na bruto naknade po ugovoru o djelu za izvođenje redovne nastave i nastave za odrasle.

Obveze za materijal i energiju u iznosu 15.156,00 kn odnose se na obveze za materijal i sirovine u iznosu 12.306,00 kn, uredski materijal 1.780,00 kn i na obveze za materijal i dijelove za investicijsko i tekuće održavanje u iznosu 1.070,00 kn. Obveze za druge nespomenute rashode poslovanja iznose 2.178,00 kn.

3.6. Novčana sredstva

Financijsko poslovanje obavlja se putem žiro računa otvorenog kod poslovne banke. Stanje novčanih sredstava koncem 2008. iskazano je u iznosu 123.509,00 kn.

Odnosi se na novčana sredstva na žiro računu u iznosu 122.165,00 kn i novčana sredstva u blagajni u iznosu 1.344,00 kn. Iskazana stanja novčanih sredstava na koncu godine istovjetna su stanju iskazanom u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima.

Blagajničko poslovanje obavljeno je putem glavne blagajne u skladu s odredbama Odluke o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem.

4. PRIHODI I PRIMICI

Prihodi i primici Škole za 2008. planirani su u iznosu 10.698.066,00 kn, a ostvareni su u iznosu 11.229.092,00 kn što je za 531.026,00 kn ili 5,0% više od plana. Primici nisu planirani ni ostvareni.

U tablici broj 1 daje se pregled planiranih i ostvarenih prihoda u 2008.

Tablica broj 1

Planirani i ostvareni prihodi za 2008.

u kn

Redni broj	Opis	Planirano	Ostvareno	Ostvarenje u %	Udjel ostvarenja u %
1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi iz državnog proračuna	8.341.936,00	8.548.513,00	102,5	76,1
2.	Prihodi iz proračuna županije	1.640.130,00	1.836.654,00	112,0	16,4
3.	Pomoći	0,00	108.198,00	0,0	1,0
4.	Prihodi od imovine	0,00	699,00	0,0	0,0
5.	Prihodi po posebnim propisima	366.000,00	328.165,00	89,7	2,9
6.	Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti	350.000,00	389.092,00	111,2	3,5
7.	Donacije od pravnih osoba	0,00	12.574,00	0,0	0,1
8.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	5.197,00	0,0	0,0
Ukupno		10.698.066,00	11.229.092,00	105,0	100,0

Vrijednosno najznačajniji su prihodi iz državnog proračuna u iznosu 8.548.513,00 kn i čine 76,1% ukupno ostvarenih prihoda. Slijede prihodi iz Županijskog proračuna u iznosu 1.836.654,00 kn s udjelom 16,4%. Svi preostali prihodi koji su ostvareni u iznosu 843.925,00 kn čine 7,5% ostvarenih prihoda, a odnose se na prihode od obavljanja poslova vlastite djelatnosti u iznosu 389.092,00 kn, prihode po posebnim propisima 328.165,00 kn, pomoći 108.198,00 kn, prihode od donacija 12.574,00 kn, prihode od prodaje nefinancijske imovine 5.197,00 kn i na prihode od financijske imovine u iznosu 699,00 kn.

4.1. Prihodi iz državnog proračuna

Prihodi iz državnog proračuna planirani su u iznosu 8.341.936,00 kn, a ostvareni su u iznosu 8.548.513,00 kn, što je za 206.577,00 kn ili 2,5% više od plana. Prihodi su ostvareni od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (dalje u tekstu: Ministarstvo) putem sustava Državne riznice i direktnih uplata na žiro račun Škole.

Prihodi iz državnog proračuna odnose se na plaće zaposlenika i na naknade po ugovoru o djelu za izvođenje redovne nastave u iznosu 8.183.658,03 kn, božićnicu u iznosu 98.750,00 kn, naknadu za godišnji odmor u iznos 96.250,00 kn, darove djeci u iznosu 32.000,00 kn, jubilarne nagrade i pomoći u slučaju smrti iznosu 102.062,00 kn, provedbu nacionalnih ispita u iznosu 22.351,00 kn, naknade za vijeća u iznosu 7.500,00 kn, besplatne udžbenike u iznosu 2.533,00 kn, mentorstvo u iznosu 1.759,00 kn, te nastavu u iznosu 1.650,00 kn.

Sredstva iz državnog proračuna isplaćuju se na temelju dostavljenih print lista sa utvrđenim koeficijentima za isplatu plaća, a za druge isplate (jubilarnih nagrada, božićnice i drugih rashoda za zaposlene) na temelju Kolektivnog ugovora i zahtjeva Škole i odobrenja Ministarstva za isplatu sredstava. Sredstva za plaće i ostala materijalna prava zaposlenika isplaćena su u skladu s Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama koji je zaključen u prosincu 2007.

4.2. Prihodi iz proračuna Županije

Prihodi iz županijskog proračuna planirani su u iznosu 1.640.130,00 kn, a ostvareni su u iznosu 1.836.654,00 kn, što je za 196.524,00 kn ili 12,0% više od plana.

Na temelju točke IX Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2008. godini i točke II. Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2008., poglavarstvo Županije Splitsko-dalmatinske je u siječnju 2008. donijelo Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova u Splitsko-dalmatinskoj županiji, te izmjene i dopune navedene odluke u prosincu 2008.

U proračunu Županije splitske-dalmatinske koja je preuzela financiranje dijela javnih potreba u srednjim školama i učeničkim domovima osigurana su sredstva za materijalne rashode, financijske rashode, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Prihodi iz županijskog proračuna u iznosu 1.836.654,00 kn namijenjeni su za smještaj i prehranu učenika u učeničkom domu u iznosu 646.380,00 kn, troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla u iznosu 294.862,00 kn, materijalne troškove 236.733,00 kn, troškove lož ulja za grijanje i električne energije u iznosu 197.767,00 kn, troškove prijevoza učenika u iznosu 195.230,00 kn, komunalne usluge 85.000,00 kn, nastavni materijal u iznosu 49.696,00 kn, hitne intervencije u iznosu 46.022,00 kn, materijal i dijelove za tekuće održavanje u iznosu 37.904,00 kn, liječničke preglede zaposlenika u iznosu 24.167,00 kn, najamninu poslovnih prostora u iznosu 11.160,00 kn, ostale usluge tekućeg održavanja u iznosu 10.833,00 kn i natjecanje učenika u iznosu 900,00 kn.

Prihodi iz županijskog proračuna utrošeni su za propisane namjene.

- Prihodi od potpora za smještaj i prehranu učenika

Ukupna cijena smještaja i prehrane u učeničkim domovima u 2008. iznosila je 1.260,00 kn po učeniku, a utvrđena je odlukama Ministarstva. Odlukom navedenog ministarstva o utvrđivanju cijene, kriterijima i načinu financiranja troškova smještaja i prehrane za redovite učenike prvih (I.) i drugih (II.) razreda srednjih škola u učeničkim domovima za 2008. utvrđeno je da učenici prvih i drugih razreda ostvaruju pravo na financiranje troškova smještaja i prehrane u učeničkom domu u iznosu pune cijene (1.260,00 kn). Za navedene učenike 50% cijene (630,00 kn) smještaja je podmirivalo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa preko Županije splitsko-dalmatinske, a 50% Županija splitsko-dalmatinska.

Kao osnivač učeničkog doma, Županija splitsko-dalmatinska je tijekom 2008. sufinancirala smještaj i prehranu učenika u iznosu 646.380,00 kn (21,00 kn dnevno po učeniku, odnosno 630,00 kn za 30 dana). Sredstva su dostavljena Školi po ispostavljenim računima uz koje su priloženi popisi učenika. Od ukupnog iznosa dostavljenih sredstava (646.380,00 kn), 196.560,00 kn se odnosi na potpore učenicima prvih i drugih razreda koje financira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa preko Županije splitsko-dalmatinske. Učenici trećih i četvrtih razreda su podmirivali razliku do ukupne cijene smještaja i prehrane (1.260,00 kn), u iznosu 630,00 kn mjesečno.

4.3. Pomoći

Pomoći nisu planirane financijskim planom, a ostvarene su iznosu 108.198,00 kn. Pomoći su ostvarene od Ministarstva poljoprivrede u iznosu 67.299,00 kn, Grada Kaštela u iznosu 32.000,00 kn, te općine Okrug u iznosu 8.900,00 kn.

Pomoći iz Grada Kaštela doznačene su za redovno poslovanje Škole, a iz općine Okrug za potrebe organizacije proslave mature.

Prihodi od pomoći utrošeni su namjenski.

Na temelju zaključenog ugovora o sufinanciranju, Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja je u prosincu 2008. doznačilo Školi 67.299,00 kn za nabavku opreme za praktikum. Tijekom 2009. navedena sredstva utrošena su namjenski o čemu je navedenom Ministarstvu u lipnju 2009. poslano izvješće s preslikom računa za opremu.

4.4. Prihodi od financijske imovine

Prihodi od financijske imovine nisu planirani, a ostvareni su u iznosu 699,00 kn. Odnose se na prihode od kamata na sredstva redovnog žiro računa otvorenog kod poslovne banke.

4.5. Prihodi po posebnim propisima

Prihodi po posebnim propisima planirani su u iznosu 366.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu 328.165,00 kn, što je za 37.835,00 kn ili 10,3% manje od plana. Prihodi po posebnim propisima odnose se na prihode od učenika za sufinanciranje cijene usluge smještaja i prehrane u učeničkom domu (opskrbnina) u iznosu 240.612,00 kn, upisnina u iznosu 68.784,00 kn, od naknada šteta koju počinje i snose učenici u iznosu 2.547,00 kn i na druge razne prihode u iznosu 16.222,00 kn.

Prihodi od učenika za sufinanciranje cijene usluge smještaja i prehrane u iznosu 240.612,00 kn odnose se na uplatu učenika trećih i četvrtih razreda koji su tijekom 2008. na temelju odluke Ministarstva bili u obvezi plaćati 630,00 kn mjesečno (50% od ukupne cijene smještaja i prehrane u domu utvrđene u iznosu 1.260,00 kn). Financiranje smještaja i prehrane učenika u domu opisano je u točki 4.2. Prihodi iz proračuna županije.

Prihodi od upisnina u iznosu 68.784,00 kn odnose se na redovnu upisninu učenika u iznosu 150,00 kn po učeniku koju je svojom odlukom utvrdio Školski odbor. Prihodi od upisnina utrošeni su za osiguranje učenika, školske zadaće, razne ispitne testove i druge potvrde.

Drugi prihodi u iznosu 16.222,00 kn najvećim dijelom se odnose na prihode od trgovačkog društva za utrošak vode u školskom stakleniku u iznosu 11.667,00 kn. Škola je u 2000. zaključila ugovor o zakupu školskog staklenika površine 1200 m² i pratećih prostora (garaža, skladište) u sklopu staklenika. Navedeni staklenik je u vremenskoj nepogodi bio znatno oštećen, te je u skladu s ugovorom predan zakupoprimcu na korištenje bez naknade na rok od 15 godina. Zakupoprimac je sanirao staklenik i osposobio ga za proizvodnju sadnica maslina, te je jednu lođu staklenika izdvojio za potrebe Škole i omogućio u stakleniku obavljanje praktične nastave i stručne edukacije za učenike.

Preostali prihodi u iznosu 4.555,00 kn odnose se na uplate vlasnika stanova za trošak vode i grijanja u iznosu 1.600,00 kn, uplatu učenika za štetu u iznosu 360,00 kn, uplatu maturanata za potrebe mature u iznosu 904,00 kn, naplatu izdavanja duplikata diploma učenicima u iznosu 1.691,00 kn.

Uplate vlasnika stanova za trošak vode i grijanja u iznosu 1.600,00 kn odnose se na stanove koji se nalaze u sastavu Škole i priključeni su na jedinstveni sustav grijanja i ma Školsku vodoopskrbnu mrežu.

Državni ured za reviziju predlaže u cilju bolje kontrole troškova s vlasnicima stanova pokrenuti postupak razdvajanja vodovodnih i toplinskih instalacija.

4.6. Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti

Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti planirani su u iznosu 350.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu 389.092,00 kn, što je za 39.092,00 kn ili 11,2% više od plana.

Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti ostvareni su od pružanja usluga smještaja i prehrane učeničkim i studentskim ekskurzijama u iznosu 238.392,00 kn, uplata polaznika srednjoškolskog obrazovanja odraslih u iznosu 149.760,00 kn i uplata učenika za polaganje mature u iznosu 940,00 kn.

Na temelju suglasnosti Ministarstva prosvjete i športa i zaključka skupštine Županije splitsko-dalmatinske, Škola je u ljetnim mjesecima kada postoje slobodni kapaciteti obavljala dodatnu djelatnost pružanja usluga smještaja i prehrane učeničkim i studentskim ekskurzijama. Škola je tijekom 2008. sa dvije turističke agencije, s jednim sportskim klubom i s kulturno umjetničkim društvom zaključila ugovore o pružanju ugostiteljskih usluga (noćenje, doručak, ručak i večera). Cijena usluge smještaja i prehrane utvrđena je ugovorima u iznosu 18 EUR –a dnevno po osobi, a s jednom turističkom agencijom zaključen je ugovor za pružanje usluga u iznosu 19 EUR-a dnevno po osobi (u kunskoj protuvrijednosti). Cijenu usluge je na temelju odluke školskog odbora utvrđivao ravnatelj Škole. Kupci su u cijelosti podmirili obveze u skladu s zaključenim ugovorima.

Na temelju odobrenja Ministarstva prosvjete i športa, Škola izvodi programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih. Uvjeti i način izvođenja i stjecanja srednjoškolskog obrazovanja odraslih propisani su Pravilnikom kojeg je donio školski odbor u veljači 2001. Cjenik za obrazovanje odraslih donio je školski odbor u studenom 2008. Tijekom 2008. Škola je izvodila programe za stjecanje srednje stručne spreme i programe prekvalifikacije. Polaznici obrazovanja redovito podmiruju obveze (uglavnom u obrocima), a do početka završnog ispita svaki polaznik je dužan podmiriti sve troškove. Evidencija polaznika programa obrazovanja odraslih vodi se ažurno i uredno.

Na temelju odluke poglavarstva Županije Splitsko-dalmatinske o načinu obavljanja vlastite djelatnosti, te načinu korištenja i uplaćivanja dijela ostvarenog prihoda u školskim ustanovama iz listopada 2002. i izmjenama navedene odluke iz srpnja 2008., osnovne i srednje škole te učenički domovi koje ostvaruju vlastiti prihod obavljanjem osnovnih poslova vlastite djelatnosti koji se ne financiraju iz županijskog proračuna koriste se tim prihodima za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatkom prihoda koriste se za tekuće i kapitalne izdatke, s tim što su obvezne od ostvarenog prihoda uplaćivati dio prihoda na žiro račun Županije splitsko-dalmatinske u određenim postocima.

U skladu s navedenim odlukama, Škola je od ukupno ostvarenih vlastitih prihoda bila obvezna uplatiti u županijski proračun 59.953,00 kn, od kojeg iznosa se 1.055,00 kn odnosi na dug za 2007., a 58.898,00 kn na obvezu za 2008. Obveza je podmirena u 2009.

Škola je vlastite prihode koristila za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova (za podmirenje plaće voditelja obrazovanja odraslih i nastavnog osoblja koje provodi nastavu za obrazovanje odraslih, rashoda za nabavu namirnica za usluge pansionskog smještaja gostiju i za pokriće drugih materijalnih rashoda).

4.7. Donacije od pravnih osoba

Donacije od pravnih osoba u iznosu 12.574,00 kn odnose se na prihode od zakupa dijela zgrade u iznosu 10.000,00 kn, donacije za maturante u iznosu 2.000,00 kn i donaciju knjiga u vrijednosti 574,00 kn.

Prihodi od zakupa dijela zgrade u iznosu 10.000,00 kn ostvareni su na temelju ugovora kojeg je Škola zaključila s trgovačkim društvom, a čiji je predmet instaliranje uređaja za mjerenje buke zrakoplova na krovu zgrade Škole. Navedeni prihodi predstavljaju prihode od imovine (prihodi od zakupa) te ih kao takve treba iskazati na odgovarajućem računu računskog plana proračuna.

4.8. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu planirani, a ostvareni su u iznosu 5.197,00 kn. Odnose se na prihode ostvarene obročnom prodajom pet stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo u skladu s odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Međutim, Škola nema ustrojenu evidenciju prodanih stanova, te od ostvarenih prihoda od prodaje navedenih stanova nije obračunala i uplatila u državni proračun 65,0% sredstava u iznosu 3.378,00 kn.

Državni ured za reviziju nalaže ustrojiti evidenciju prodanih stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo i obaviti uplatu u državni proračun 65,0% ostvarenih prihoda u iznosu 3.378,00 kn u skladu s odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

5. RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci planirani su u iznosu 10.698.066,00 kn, a izvršeni su u iznosu 11.281.183,00 kn, što je za 583.117,00 kn ili 5,4% više od plana. Izdaci nisu planirani ni izvršeni.

U tablici broj 2 daje se pregled planiranih i izvršenih rashoda za 2008.

Tablica broj 2

Planirani i izvršeni rashodi za 2008.

u kn

Redni broj	Rashodi i izdaci	Planirano	Izvršeno	Izvršenje u %	Udjel izvršenja u %
1	2	3	4	5	6
1.	Rashodi poslovanja	10.698.066,00	11.061.301,00	103,4	98,1
1.1.	Rashodi za zaposlene	8.296.936,00	8.598.797,00	103,6	76,2
1.2.	Materijalni rashodi	2.390.130,00	2.453.644,00	102,6	21,7
1.2.1.	Naknade troškova zaposlenima	467.500,00	392.443,00	83,9	3,5
1.2.2.	Rashodi za materijal i energiju	1.204.130,00	1.147.088,00	95,3	10,2
1.2.3.	Rashodi za usluge	676.300,00	862.356,00	127,5	7,6
1.2.4.	Drugi nespomenuti rashodi poslovanja	42.200,00	51.757,00	122,6	0,4
1.3.	Financijski rashodi	11.000,00	8.860,00	80,5	0,1
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	219.882,00	0,00	1,9
	UKUPNO RASHODI	10.698.066,00	11.281.183,00	105,4	100,0
	Manjak prihoda nad rashodima	0,00	52.091,00	0,00	0,5

Manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u 2008. iznosi 52.091,00 kn, preneseni višak prihoda iz ranijih godina 209.278,00 kn, te višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 157.187,00 kn.

Vrijednosno najznačajniji su rashodi za zaposlene u iznosu 8.598.797,00 kn ili 76,2% ukupno izvršenih rashoda, slijede materijalni rashodi u iznosu 2.453.644,00 kn ili 21,7%, a svi drugi rashodi koji se odnose na rashode za nabavu nefinancijske imovine i na financijske rashode izvršeni su u iznosu 228.742,00 kn ili 2,0% ukupnih rashoda i izdataka.

Ukupni rashodi izvršeni su za 583.117,00 kn ili 5,4% više od plana, a znatno više od plana izvršeni su rashodi za usluge i drugi nespomenuti rashodi poslovanja. Ovi rashodi su planirani u iznosu 718.500,00 kn, a izvršeni su u iznosu 914.113,00 kn što je za 195.613,00 kn ili 27,2% više od plana, te čine 8,0% ukupno izvršenih rashoda i izdataka. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine nisu planirani, a izvršeni su u iznosu 219.882,00 kn ili 1,9% ukupno izvršenih rashoda i izdataka.

5.1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu 10.698.066,00 kn, a izvršeni su u iznosu 11.061.301,00 kn, što je za 363.235,00 kn ili 3,4% više od plana. Odnose se na rashode za zaposlene u iznosu 8.598.797,00 kn, materijalne rashode u iznosu 2.453.644,00 kn i na financijske rashode u iznosu 8.860,00 kn.

5.1.1. Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 8.296.936,00 kn, a izvršeni su u iznosu 8.598.797,00 kn što je za 301.861,00 kn ili 3,6% više od plana. Ovi rashodi čine 76,2% ukupno izvršenih rashoda, odnose se na bruto plaće u iznosu 7.053.871,00 kn, doprinose na plaće u iznosu 1.215.864,00 kn i na druge rashode za zaposlene u iznosu 329.062,00 kn. U prosincu 2008. plaća je obračunana za 84 zaposlenika Škole.

Plaće zaposlenika su obračunavane u skladu s odredbama Zakona o plaćama u javnim službama, te odredbama Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama i odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama. Zaposlenicima u Školi na radnom mjestu nastavnika jednokratno je uvećan koeficijent složenosti poslova ovisno o godinama staža u skladu s Uredbom Vlade Republike hrvatske o raspodjeli dodatnih sredstava za plaće učitelja i nastavnika u osnovnom i srednjem školstvu. Plaća zaposlenika se obračunava kao umnožak koeficijenta složenosti poslova i zadataka na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Prema Odluci o visini osnovice za izračun plaća državnih službenika i namještenika i službenika i namještenika u javnim službama bruto osnovica za 2008. iznosila je 5.108,84 kn. Koeficijenti složenosti dodatno je uvećan za nastavno osoblje u skladu s navedenom uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Bruto plaće iz vlastitih prihoda isplaćene su u iznosu 233.009,00 kn. Prema Odluci školskog odbora, zaposlenicima Škole koji tijekom ljeta rade na poslovima prihvata i zbrinjavanja gostiju u školskom domu isplatiti će se naknada na način da se osnovna plaća uveća 30,0% u skladu s brojem dana provedenih na navedenim poslovima uključujući rad nedjeljom i državnim blagdanima. Tijekom 2008. uvećana plaća za rad u ljetnom razdoblju obračunana je za 15 zaposlenika, te je isplaćena u ukupnom bruto iznos 173.391,00 kn iz vlastitih sredstava ostvarenih od djelatnosti zbrinjavanja gostiju u školskom domu. Također, Školi je rješenjem Ministarstva prosvjete i športa odobreno izvođenje programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih, odobreni su programi za stjecanje srednje stručne spreme, programi prekvalifikacije, te programi osposobljavanja i usavršavanja odraslih. Zaposlenicima koji su održavali nastavu za obrazovanje odraslih u 2008. isplaćene su bruto plaće u ukupnom iznosu 59.618,0 kn iz vlastitih sredstava ostvarenih iz djelatnosti školovanja odraslih.

Obračun i uplata poreza i doprinosa iz i na plaće obavlja se u skladu s propisima. U 2008. prosječna bruto plaća po zaposleniku iznosila je 8.270,00 kn, a prosječna neto plaća 5.873,00 kn. Najviša isplaćena neto plaća iznosila je 10.344,00 kn, a najniža 2.734,00 kn.

Drugi rashodi za zaposlene izvršeni su u iznosu 329.062,00 kn, a odnose se na isplaćene jubilarne nagrade u iznosu 61.770,00 kn, darove za 65 djece u iznosu 32.500,00 kn (500,00 kn po djetetu), regres za godišnji odmor 96.250,00 kn, božićnicu 98.750,00 kn i na pomoći zaposlenicima na bolovanju i za slučaj smrti u obitelji u iznosu 39.792,00 kn. Naknade i pomoći su obračunane i isplaćene u skladu s važećim propisima.

5.1.2. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi su planirani u iznosu 2.390.130,00 kn, a izvršeni su u iznosu 2.453.644,00 kn što je za 63.514,00 kn ili 2,6% više od plana. Materijalni rashodi čine 21,7% ukupno izvršenih rashoda, odnose se na rashode za materijal i energiju u iznosu 1.147.088,00 kn, rashode za usluge 862.356,00 kn, naknade troškova zaposlenima 392.443,00 kn, te na druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu 51.757,00 kn.

Škola je tijekom 2008. provela pet postupaka za nabavu roba, odnose se na nabavu prehrambenih namirnica, pomoćnog materijala i drugog materijala i sirovina. S odabranim ponuditeljima Škola je zaključila, ugovor o nabavi mesa i mesnih prerađevina, ugovor o nabavi sanitarnog i drugog potrošnog materijala, o nabavi kruha, voća i povrća i nabavi robe široke potrošnje. Ukupna vrijednost nabavljene robe i namirnica u 2008. iznosila je 657.938,00 kn.

Zaključenim ugovorima o nabavi nije utvrđena godišnja vrijednost nabave, ugovorena je obveza dobavljača o isporuci robe tijekom godine po vrsti i količini prema pojedinačnoj telefonskoj narudžbi kupca. Škola nije navedene postupke nabave provela u skladu s važećim odredbama Zakona o javnoj nabavi, postupci su provedeni prikupljanjem pet i više ponuda prema odredbama Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti koja je odredbom članka 176. Zakona o javnoj nabavi prestala vrijediti 1. siječnja 2008. S obzirom da se radi o postupcima nabave roba male vrijednosti, Škola je trebala postupke nabave provesti u skladu s odredbama članka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi.

Škola nije za 2008. donijela godišnji plan nabave roba, radova i usluga kojim se planiraju ukupne godišnje potrebe nabave istovrsnih roba, usluga i radova prema nazivu, namjeni i vrijednosti. Do 31. ožujka tekuće 2009., Škola nije Uredu za javnu nabavu dostavila godišnje izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu koje sadrži podatke o provedenim postupcima javne nabave i evidenciju zaključenih ugovora o nabavi što nije u skladu s odredbama članka 3. Uredbe o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi.

Državni ured za reviziju nalaže provođenje postupaka nabave roba u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, te dostavljanje izvješća o javnoj nabavi u skladu s odredbama Uredbe o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi.

- Naknade troškova zaposlenima

Naknade troškova zaposlenima izvršene su u iznosu 392.443,00 kn, odnose se na naknade za prijevoz zaposlenika na posao i s posla u iznosu 295.434,00 kn, naknade troškova prijevoza na službenom putu 41.064,00 kn, dnevnice za službena putovanja 37.221,00 kn, naknade za smještaj na službenom putu 11.034,00 kn i na troškove stručnog usavršavanja zaposlenika u iznosu 7.690,00 kn.

Navedene naknade izvršene su na temelju uredne dokumentacije i u iznosima koji su propisani važećim propisima.

- Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju u izvršeni su u iznosu 1.147.088,00 kn, odnose se na uredski materijal i druge materijalne rashode u iznosu 90.195,00 kn, materijal i sirovine 677.289,00 kn, energiju 204.898,00 kn, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje 172.603,00 kn i na sitni inventar i auto gume u iznosu 2.103,00 kn.

Rashodi za uredski materijal i druge materijalne rashode u iznosu 90.195,00 kn odnose se na nabavu uredskog materijala u iznosu 54.383,00 kn, stručne literature i službenih glasila 10.751,00 kn, materijala za higijenske potrebe i njegu 23.715,00 kn, te službene, radne i zaštitne odjeće i obuće u iznosu 1.346,00 kn. Nabava navedenog materijala obavljena je izravnim ugovaranjem u skladu s odredbama članka 129. Zakona o javnoj nabavi. Plaćanja su obavljena po ispostavljenim računima s naznakom vrste, količine i jedinične cijene isporučene robe.

Rashodi za materijal i sirovine izvršeni su u iznosu 677.289,00 kn, odnose se na nabavu namirnica za prehranu 80 učenika koji borave u školskom domu u iznosu 495.113,00 kn, nabavu pomoćnog materijala 162.825,00 kn i drugog materijala i sirovina u iznosu 19.351,00 kn.

Za potrebe prehrane učenika koji borave u domu dnevno se pripremaju tri obroka u skladu sa utvrđenim jelovnikom. Nabavljene namirnice evidentiraju se u materijalnom knjigovodstvu, a njihovo izdavanje iz skladišta obavlja se na temelju trebovanja kuhinje. Škola je donijela opći akt o normativima za pripremu jela i dugih prehrambenih artikala. Odabrano povjerenstvo prati i priopćava nadležnim tijelima svoja zapažanja i primjedbe u svezi rada kuhinje i pripreme jela.

Za nabavu prehrambenih namirnica, pomoćnog materijala i drugog materijala i sirovina u 2008. Škola je provela pet postupaka nabave i s odabranim ponuditeljima zaključila ugovore o nabavi mesa i mesnih prerađevina, sanitarnog i drugog potrošnog materijala, kruha, voća i povrća, te za nabavu roba široke potrošnje. U zaključenim ugovorima nije utvrđena godišnja vrijednost nabave, ugovorena je obveza isporuke robe po vrsti i količini prema pojedinačnoj telefonskoj narudžbi kupca, te isporuka u roku 24 sata na skladište kupca po cijeni proizvoda koju je ponuditelj dostavio uz ponudu, cijena proizvoda je sastavni dio ugovora. Međutim, Škola je navedene postupke nabave provela prikupljanjem pet i više ponuda prema odredbama Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti koja je odredbom članka 176. Zakona o javnoj nabavi prestala vrijediti od 1. siječnja 2008. Škola je trebala provesti postupke nabave male vrijednosti u skladu s odredbama članka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi koristeći jedan od propisanih postupaka (otvoreni postupak, ograničeni postupak, pregovarački postupak javne nabave, okvirni sporazum ili elektroničku dražbu u skladu s postupcima i uvjetima određenim Zakonom).

Državni ured za reviziju nalaže provođenje postupaka nabave roba u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Rashodi za energiju izvršeni su u iznosu 204.898,00 kn, odnose se na potrošak električne energije u iznosu 52.485,00 kn, nabavu i potrošak plina za potrebe kuhinje 15.450,00 kn, te na potrošak motornog benzina za rad motorkultivatora 595,00 kn i lož ulja za grijanje prostora Škole u iznosu 136.368,00 kn. Nabavu ekstra lakog loživog ulja financirala je i postupak nabave u ime Škole provela je Županija Splitsko-Dalmatinska u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Navedeni rashodi za energiju izvršavani su na temelju uredne i vjerodostojne dokumentacije.

Rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje izvršeni su u iznosu 172.603,00 kn, odnose se na nabavu materijala za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata u iznosu 89.547,00 kn i na nabavu materijala za održavanje postrojenja i opreme u iznosu 83.056,00 kn. Materijal za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata odnosi se na nabavu i ugradnju keramičkih pločica i bojanje zidova u iznosu 57.939,00 kn, materijala za održavanje plinske stanice od 350 litara za potrebe kuhinje u iznosu 9.444,00 kn, za održavanje školskog staklenika 5.336,00 kn, za popravak gromobranskih instalacija 4.685,00 kn i za nabavu materijala za uređenje pročelja zgrade Škole u iznosu 12.143,00 kn.

Materijal za održavanje postrojenja i opreme nabavljen je u vrijednosti 83.056,00 kn, odnosi se na održavanje drvene stolarije u iznosu 29.078,00 kn, nabavu raznog potrošnog materijala za potrebe školskog staklenika 12.237,00 kn, materijala za održavanje raznih postrojenja 11.272,00 kn i drugog materijala i dijelova za održavanje postrojenja i opreme u iznosu 30.470,00 kn.

Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, te održavanje postrojenja i opreme nabavljen je od više dobavljača izravnim ugovaranjem u skladu s odredbama članka 129. Zakona o javnoj nabavi jer se radi o nabavi materijala i opreme čija je vrijednost manja od 70.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Plaćanja su obavljena po ispostavljenim računima koji su prije plaćanja ovjereni od odgovorne osobe.

- Rashodi za usluge

Rashodi za usluge izvršeni su u iznosu 862.356,00 kn, odnose se na usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu 267.416,00 kn, intelektualne i osobne usluge 273.311,00 kn, komunalne usluge 173.751,00 kn, usluge tekućeg i investicijskog održavanja 19.356,00 kn, usluge promidžbe i informiranja 19.325,00 kn, zdravstvene i veterinarske usluge 41.219,00 kn, računalne usluge 34.127,00 kn, te usluge zakupnine i najamnine 11.160,00 kn i druge nespomenute usluge u iznosu 22.691,00 kn.

Za usluge telefona, pošte i prijevoza utrošeno je 267.416,00 kn. Navedeni rashodi odnose se na usluge telefona, telefaksa i interneta u iznosu 22.546,00 kn, poštarinu 1.536,00 kn i na troškove prijevoza u iznosu 243.333,00 kn. Troškovi prijevoza odnose se na prijevoz učenika na domijadu i učenička natjecanja u iznosu 9.675,00 kn, svakodnevni prijevoz učenika u i iz Škole u iznosu 195.231,00 kn (financira Županija) i na druge razne troškove prijevoza za potrebe Škole u iznosu 38.427,00 kn. Plaćanje navedenih usluga je obavljeno po ispostavljenim računima u kojima su naznačene vrste, količina i jedinične cijene ustupljenih usluga.

Rashodi za intelektualne i osobne usluge izvršeni su u iznosu 273.311,00 kn, odnose na usluge po ugovoru o djelu u iznosu 258.581,00 kn, usluge pravnog savjetnika 2.129,00 kn i na druge intelektualne usluge u iznosu 12.601,00 kn. Usluge po ugovoru o djelu izvršene na temelju zaključenih ugovora s vanjskim suradnicima za poslove izvođenja nastave iz pojedinih stručnih predmeta u iznosu 218.787,00 kn i ugovora o djelu za školovanje odraslih u iznosu 39.794,00 kn. Ministarstvo znanosti i športa je odobrilo i financiralo naknade isplaćene po ugovoru od djelu koji su zaključeni za potrebe izvođenja nastave za redovite učenike iz stručnih predmeta. Za školovanje odraslih naknade po ugovoru o djelu su isplaćene iz vlastitih prihoda ostvarenih iz djelatnosti školovanja odraslih.

Rashodi za usluge pravnog savjetnika u iznosu 2.129,00 kn odnose se na usluge javnog bilježnika u iznosu 69,00 kn, te sudske pristojbe i troškove u iznosu 2.060,00 kn.

Druge intelektualne usluge izvršene su u iznosu 12.601,00 kn, a najvećim dijelom se odnose na izradu geodetskih podloga i idejnog rješenja za dogradnju tri učionice u sastavu zgrade Škole u iznosu 12.566,00 kn.

Grad je na isplaćene naknade po ugovoru o djelu obračunao i uplatio poreze i doprinosi u skladu s važećim propisima.

Rashodi za komunalne usluge izvršeni su u iznosu 173.751,00 kn, odnose se na opskrbu pitkom vodom u iznosu 58.498,00 kn, iznošenje i odvoz komunalnog otpada 11.408,00 kn, deratizaciju i dezinfekciju u iznosu 4.117,00 kn, dimnjačarske i ekološke usluge 5.307,00 kn i na druge razne komunalne usluge u iznosu 94.421,00 kn.

Vrijednosno najznačajniji rashodi koji su izvršeni za druge komunalne usluge odnose se na crpljenje vode i čišćenje prostora Škole koji su poplavljeni nakon elementarne nepogode u iznosu 43.469,00 kn. Preostale komunalne usluge odnose na plaćanje komunalne naknade za poslovne prostore Škole u iznosu 35.952,00 kn i na druge nespomenute komunalne usluge u iznosu 15.000,00 kn. Komunalne usluge su pribavljene izravnim ugovaranjem u skladu s odredbama članka 129. Zakona o javnoj nabavi jer se radi o uslugama čija je pojedinačna vrijednost manja od 70.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Plaćanja su obavljena po ispostavljenim računima koji su prije plaćanja ovjereni od odgovorne osobe.

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja izvršeni su u iznosu 19.356,00 kn, a odnose se na usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata u iznosu 14.640,00 kn, te održavanje postrojenja i opreme 3.050,00 kn i na druge usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu 1.666,00 kn.

Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata u potpunosti se odnose na građevinske radove sanacije prostora Škole od posljedica poplave, a usluge održavanja postrojenja i opreme na popravke kuhinjske opreme u iznosu 3.050,00 kn.

Rashodi za usluge promidžbe i informiranja izvršeni su u iznosu 19.325,00 kn, odnose se na snimanje TV spota koji se koristi u promidžbi Škole u svrhe upoznavanja budućih učenika s obrazovnim programima koji se provode u Školi u iznosu 10.742,00 kn, na troškove oglasa i natječaja u dnevnim listovima 6.847,00 kn i na plaćanje mjesečne TV pretplate u iznosu 1.736,00 kn.

Rashodi za zdravstvene i veterinarske usluge izvršeni su u iznosu 41.219,00 kn, odnose se na obvezne zdravstvene preglede zaposlenika u iznosu 31.657,00 kn, sanitarne preglede prehrambenih artikala 4.892,00 kn i na druge veterinarske i medicinske preglede i analize u iznosu 4.670,00 kn.

Rashodi za računalne usluge izvršeni su u iznosu 34.127,00 kn, a izvršeni su na temelju godišnjeg ugovora kojim je ugovoreno kontinuirano održavanje informatičkog sustava u Školi, te za poslove zaštite podataka i izvanredne popravka računala.

Rashodi za zakup izvršeni su u iznosu 11.160,00 kn, odnose se na zakup športske dvorane. Ugovorom o zakupu poslovnog prostora koji je zaključen s gradskom dvoranom ugovoreno je korištenje zatvorenih športskih sadržaja te pratećih prostora za izvođenje nastave tjelesne i zdravstvene kulture.

Rashodi za druge nespomenute usluge izvršeni su u iznosu 22.691,00 kn, odnose se na usluge fotokopiranja i uveza u iznosu 878,00 kn, izradu fotografija 1.391,00 kn i na druge razne usluge u iznosu 20.421,00 kn. Vrijednosno najznačajnije druge nespomenute usluge odnose se na usluge ispitivanja vodoopskrbnih, električnih i gromobranskih instalacija u iznosu 17.849,00 kn.

- Drugi nespomenuti rashodi poslovanja

Drugi nespomenuti rashodi poslovanja izvršeni su u iznosu 51.757,00 kn, odnose se na troškove reprezentacije u iznosu 7.493,00 kn, tuzemne članarine u iznosu 660,00 kn i na druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu 43.604,00 kn.

Rashodi za reprezentaciju su izvršeni u okviru planiranih rashoda, članarina je uplaćena udruženju tajnika i računovođa poljoprivrednih škola u Republici Hrvatskoj. Drugi nespomenuti rashodi poslovanja koji su izvršeni u iznosu 43.604,00 kn, odnose se na troškove za maturalsnu večer učenika u iznosu 10.033,00 kn, troškove održavanja domijade u Baškoj Vodi 4.645,00 kn, premije osiguranja učenika 6.750,00 kn, troškove pogreba umrlog zaposlenika 3.881,00 kn, troškove natjecanja učenika 1.893,00 kn i na druge razne nespomenute rashode poslovanja u iznosu 16.402,00 kn.

Navedeni rashodi izvršeni su na temelju uredne i vjerodostojne dokumentacije.

5.1.3. Financijski rashodi

Financijski rashodi planirani su u iznosu 11.000,00 kn, a izvršeni su u iznosu 8.860,00 kn, a odnose se na usluge platnog prometa u iznosu 8.533,00 kn i na zatezne kamate i poslovnih odnosa u iznosu 327,00 kn.

5.2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su u iznosu 219.882,00 kn, odnose se na nabavu postrojenja i opreme u iznosu 212.611,00 kn i na nabavu knjiga za školsku knjižnicu u iznosu 7.271,00 kn.

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme izvršeni su u iznosu 212.611,00 kn, odnose se na nabavu uredske opreme i namještaja u iznosu 10.142,00 kn, opreme za grijanje, održavanje i zaštitu 70.001,00 kn, te uređaja, strojeva i opreme za druge namjene u iznosu 132.468,00 kn.

Uredska opreme i namještaja nabavljena je u vrijednosti 10.142,00 kn, odnosi se na nabavu računala i računalne opreme u vrijednosti 4.530,00 kn, te druge uredske opreme (pisača) u vrijednosti 5.612,00 kn.

Opreme za grijanje, održavanje i zaštitu nabavljena je u vrijednosti 70.001,00 kn, u potpunosti se odnosi na nabavu i postavljanje klima uređaja u prostorima škole u vrijednosti 70.001,00 kn. Navedena oprema je nabavljena kod jednog dobavljača izravnom pogodbom u vrijednosti koja je manja od 70.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Plaćanje opreme je obavljeno na temelju ispostavljenog računa koji je prije plaćanja ovjeren od odgovorne osobe.

Uređaji, strojevi i oprema za druge namjene nabavljena je u vrijednosti 132.468,00 kn, odnosi se na usluge izrade i ugradnje sobnih ormara, izrade kreveta i na druge stolarske usluge za potrebe Škole u vrijednosti 106.750,00 kn, nabavu motorne kopačice u vrijednosti 15.686,00 kn, vage 5.722,00 kn, te razne računalne opreme u vrijednosti 4.310,00 kn.

Usluge izrade i ugradnje sobnih ormara, izrade kreveta i druge stolarske usluge u vrijednosti 106.750,00 kn ustupljene su tijekom godine izravnom pogodbom jednoj fizičkoj osobi što nije u skladu s odredbom članka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi prema kojima je naručitelj obvezan primjenjivati odredbe ovog Zakona ako procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost iznosi 300.000,00 kn i manje za robe i usluge. Prigodom zaključivanja ugovora o javnoj nabavi male vrijednosti naručitelj koristi otvoreni postupak javne nabave, pregovarački postupak, okvirni sporazum i elektroničku dražbu u skladu s postupcima i uvjetima određenim ovim Zakonom. Za procijenjenu vrijednosti nabave do 70.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost naručitelj može provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Državni ured za reviziju nalaže provedbu postupak pribavljanja stolarskih usluga u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Preostala uređaji, strojevi i oprema nabavljena je kod više dobavljača izravnom pogodbom u vrijednosti koja je manja od 70.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Navedena postrojenja i opreme nabavljena je iz sredstava koja su doznačena iz županijskog proračuna na temelju zaključka županijskog poglavarstva.

Plaćanja su obavljena po ispostavljenim računima s naznakom vrste, količine i jedinične cijene isporučene opreme.

Nabava knjiga za potrebe školske knjižnice obavljena je tijekom godine kod više izdavača u vrijednosti 7.271,00 kn. Plaćanja su obavljena po ispostavljenim računima koji su ovjereni od odgovorne osobe.

6. NALAZ

Sustav unutarnjih financijskih kontrola

- 1.1. Sustav unutarnjih financijskih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru i odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna.

Škola nije uspostavila i razvijala sustav financijskog upravljanja i kontrola do konca 2008. Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole nije imenovan i nije izrađen plan uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola, što nije u skladu s odredbama članka 8. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Osoba zadužena za nepravilnosti i prijave nije imenovana, što nije u skladu s odredbom članka 36. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Unutarnja revizija nije ustrojena jer ne postoji zakonska obveza prema kojoj korisnik proračuna treba organizirati obavljanje poslova unutarnje revizije.

Državni ured za reviziju nalaže poduzimanje aktivnosti za uspostavu i razvoj financijskog upravljanja i kontrola u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru.

- 1.2. Škola je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju, te navodi da će tijekom narednog razdoblja poduzeti radnje na uspostavi i razvoju sustava financijskog upravljanja i kontrola u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru.

Računovodstveno poslovanje i planiranje

- 2.1. Financijskim planom za 2008. nisu planirani prihodi od pomoći, prihod od imovine, donacije i prihodi od prodaje nefinancijske imovine koji su ostvareni u ukupnom iznosu 126.668,00 kn, te rashodi za nabavu nefinancijske imovine koji su izvršeni u iznosu 219.882,00 kn.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 5.197,00 kn. Prihodi su ostvareni od obročne prodaje pet stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo. Škola nema ustrojenu evidenciju prodanih stanova, te 65,0% ostvarenih prihoda od prodaje stanova u iznosu 3.378,00 kn nije uplatila u državni proračun što nije u skladu s odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Državni ured za reviziju nalaže financijskim planom planirati sve prihode i rashode, te nalaže ustrojiti evidenciju prodanih stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo i uplatiti u državni proračun 65,0% ostvarenih prihoda od prodaje stanova u skladu s odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

- 2.2. Škola je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U svom očitovanju navodi da financijskim planom nisu planirani svi prihodi i rashodi koje u trenutku izrade plana nije bilo moguće predvidjeti, a odnose se na donacije, pomoći, te pomoći za nabavu nefinancijske imovine kao i na izvršene rashode od navedenih prihoda.

Navodi da će narednih godina obaviti izmjene i dopune financijskog plana kojima će planirati sve ostvarene prihode i izvršene rashode, te da će obveze prema državnom proračunu na ime ostvarenih prihoda od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo podmiriti u 2010.

Postupci javne nabave

- 3.1. Škola je tijekom 2008. provela pet postupaka za nabavu roba koji se odnose na nabavu prehrambenih namirnica, pomoćnog materijala i drugog materijala i sirovina. S odabranim ponuditeljima, Škola je zaključila ugovor o nabavi mesa i mesnih prerađevina, ugovor o nabavi sanitarnog i drugog potrošnog materijala, nabavi kruha, te voća i povrća i ugovor o nabavi roba široke potrošnje. Ukupna vrijednost nabavljene robe u 2008. iznosila je 657.938,00 kn. Navedene postupke nabave Škola nije provela u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, postupci su provedeni prikupljanjem pet i više ponuda prema odredbama Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti koja je odredbom članka 176. Zakona o javnoj nabavi prestala vrijediti 1. siječnja 2008. Škola je trebala provesti postupke nabave male vrijednosti u skladu s odredbama članka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi koristeći jedan od propisanih postupaka u skladu s postupcima i uvjetima određenim Zakonom.

Škola nije za 2008. donijela godišnji plan nabave roba, radova i usluga kojim se planiraju ukupne godišnje potrebe nabave istovrsnih roba, usluga i radova prema nazivu, namjeni i vrijednosti, te do 31. ožujka tekuće 2009. nije Uredu za javnu nabavu dostavila godišnje izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu koje sadrži podatke o provedenim postupcima javne nabave i evidenciju zaključenih ugovora o nabavi što nije u skladu s odredbama članka 3. Uredbe o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi.

Uređaji, strojevi i oprema za druge namjene nabavljena je u vrijednosti 132.468,00 kn, odnosi se na usluge izrade kreveta, sobnih ormara i na druge stolarske usluge u vrijednosti 106.750,00 kn, nabavu motorne kopačice u vrijednosti 15.686,00 kn, vage 5.722,00 kn, te razne računalne opreme u vrijednosti 4.310,00 kn. Usluge izrade kreveta, sobnih ormara i druge stolarske usluge u vrijednosti 106.750,00 kn pribavljene su izravnom pogodbom od jedne fizičke osobe što nije u skladu s odredbom članka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi prema kojima je naručitelj obavezan primjenjivati odredbe ovog Zakona ako procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost iznosi 300.000,00 kn i manje za robe i usluge. Za procijenjenu vrijednosti nabave do 70.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost naručitelj može provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Državni ured za reviziju nalaže provođenje postupaka nabave roba i pribavljanja stolarskih usluga u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, te dostavljanje izvješća o javnoj nabavi u skladu s odredbama Uredbe o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi.

- 3.2. Škola je prihvatila naloge Državnog ureda za reviziju, u svom očitovanju navodi da će u narednim razdobljima nabavu materijala i sirovina te pribavljanje usluga provoditi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Škola je javna ustanova koja djelatnost srednjeg školstva obavlja kao javnu službu. Djelatnost škole obuhvaća odgoj i obrazovanje mladeži za stjecanje niže stručne spreme i srednje stručne spreme, te obrazovanja odraslih. Odgoj i obrazovanje učenika odvija se kroz provođenje programa poljoprivrede, prehrane, veterine, šumarstva i gimnazije općeg i jezičnog smjera. Škola organizira smještaj, prehranu i odgojni rad, te kulturne i druge aktivnosti u učeničkom domu koji je u sastavu Škole. Na početku školske godine 2009/2010. u Školu je upisano 465 učenika. Koncem 2008. u radnom odnosu su bila 84 zaposlenika, od čega 76 stalno zaposlenih i osam zaposlenika na određeno vrijeme. Prosječan broj zaposlenika na osnovi sati rada je 74. Tijekom 2008. Škola nije zaduživala i nije pozajmljivala financijska sredstva. Prihodi i primici proračuna ostvareni su u iznosu 11.229.092,00 kn, a rashodi i izdaci u iznosu 11.281.183,00 kn. Manjak prihoda nad rashodima i izdacima u 2008. iznosi 52.091,00 kn, preneseni višak prihoda iz ranijih godina 209.278,00 kn, te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 157.187,00 kn. Vrijednosno su najznačajniji prihodi iz državnog proračuna u iznosu 8.548.513,00 kn i čine 76,1% ukupno ostvarenih prihoda. Slijede prihodi iz Županijskog proračuna u iznosu 1.836.654,00 kn, te prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti 389.092,00 kn i prihodi po posebnim propisima u iznosu 328.165,00 kn odnosno ukupno 2.553.911,00 kn ili 22,7% ostvarenih prihoda. Škola je ostvarene prihode utrošila za predviđene namjene. Vrijednosno najznačajniji rashodi izvršeni su za zaposlene u iznosu 8.598.797,00 kn ili 76,2% ukupno izvršenih rashoda, slijede materijalni rashodi u iznosu 2.453.644,00 kn ili 21,7%, a svi drugi rashodi koji se odnose na nabavu nefinancijske imovine i financijske rashode izvršeni su u iznosu 228.742,00 kn ili 2,0% ukupnih rashoda i izdataka. Ukupni rashodi izvršeni su za 583.117,00 kn ili 5,4% više od plana, dok rashodi za nabavu nefinancijske imovine nisu planirani, a izvršeni su u iznosu 219.882,00 kn ili 1,9% ukupno izvršenih rashoda i izdataka. Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana. Ako se tijekom godine povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, izmjenama i dopunama koje se provode tijekom godine, financijski plan se mora uravnotežiti. Obveze su iznosile 782.874,00 kn, od čega se na dospjele obveze odnosi 65.613,00 kn, nedospjele obveze u iznosu 717.261,00 kn su obveze za zaposlene. Škola je tijekom 2008. provela pet postupaka za nabavu roba u vrijednosti 657.938,00 kn prikupljanjem pet i više ponuda prema odredbama Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti. Odredbom članka 176. Zakona o javnoj nabavi 1. siječnja 2008. prestala su vrijediti odredbe Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti. Usluge izrade kreveta, sobnih ormara i druge stolarske usluge u vrijednosti 106.750,00 kn pribavljene su izravnom pogodbom bez provođenja propisanih postupaka nabave. Škola je trebala postupke nabave provesti u skladu s odredbama članka 128. i 129. Zakona o javnoj nabavi. Škola nije za 2008. donijela godišnji plan nabave roba, radova i usluga, te do 31. ožujka tekuće 2009. nije Uredu za javnu nabavu dostavila godišnje izvješće o javnoj nabavi za prethodnu godinu koje sadrži podatke o provedenim postupcima javne nabave i evidenciju zaključenih ugovora o nabavi što nije u skladu s odredbama članka 3. Uredbe o sadržaju i načinu dostavljanja izvješća o javnoj nabavi.

II. MIŠLJENJE

1. U skladu s odredbama Zakona o državnoj reviziji, obavljena je revizija financijskih izvještaja i poslovanja Srednje škole Braća Radić u Kaštel Štafiliću-Nehaj za 2008., o čemu je izraženo uvjetno mišljenje.
2. Postupak revizije proveden je u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.
3. Sljedeći postupci i učinci su utjecali na izražavanje mišljenja:
 - Financijskim planom nisu planirani svi prihodi i rashodi (točka 2.1. Nalaza).
 - U državni proračun nije uplaćeno 65,0% ostvarenih prihoda od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo i nije ustrojena evidencija prodanih stanova (točka 2.1. Nalaza).
 - Bez provođenja propisanih postupaka nabavljen je materijal i sirovina u vrijednosti 657.938,00 00 kn i izravnim ugovaranjem pribavljene su stolarske usluge u vrijednosti 106.750,00 kn (točka 3.1. Nalaza).